



## ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº.: 002/2024.

Aos vinte e seis dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e quatro (26/08/2024), reuniram-se os conselheiros do Conselho Gestor do Fundo Municipal de Meio Ambiente, atendendo a convocação feita através do Ofício Circular nº.: 003/2024/IMAAR-SUFUN, no auditório do IMAAR, localizado na Rua do Comércio, nº17 - Centro – Angra dos Reis – RJ e via web (<http://meet.google.com/hqm-rdwo-bwp>) com início às dez horas, em primeira chamada, e dez horas e trinta minutos, em segunda chamada. Na ocasião, fizeram-se presentes **Alba Valéria dos Reis Pereira** - Superintendente do Fundo Municipal de Meio Ambiente neste ato representando **Mário Sérgio da Glória Reis** – Diretor-Presidente do Instituto Municipal do Ambiente de Angra dos Reis (Presidente do CG-FMMA), o qual se faz ausente tendo em vista encontrar-se em compromisso externo, assim sendo, conforme previsto no Decreto 8.825/2013, art. 11, I-Compete ao Diretor/Superintendente do FMMA substituir o Presidente do CGFMMA; **Fillippe Mota de Carvalho** – Representante da Superintendência de Urbanismo; **Maria Carolina Chaves da Rocha** – Representante da Secretaria de Desenvolvimento Regional (Secretaria Executiva de Habitação); **Alexandre Giovanetti Lima** – Representante do SAAE; **Ulisses Cleiton Mansur Ferreira** – Representante do setor das entidades ambientalistas. Dando início aos trabalhos com a Pauta: **1) Abertura**, **Alba Valéria** registrou a participação dos visitantes: **André Gonçalves Malcher** – Diretor do Departamento de Controle Interno; **Renan Paim de Andrade** – Diretor Administrativo do Departamento do Bem Estar Animal; **Karen da Cruz Berquo Ururay** – Diretora do Departamento de Bem Estar Animal/veterinária; **Fernanda de Oliveira Lana** – Bióloga – Pesquisadora. Após a abertura da reunião, verificou-se o quorum mínimo estabelecido, conforme o regimento que diz: qualquer número de representantes na segunda chamada (art.7º), justificando ainda a não realização de reunião ordinária dia 27 de maio do corrente ano, por não ter havido a necessidade da mesma, por não existir nenhuma pauta urgente, por estarmos com uma vasta agenda no mês de maio a julho, desta forma justificamos a não realização da reunião do Conselho na data citada. Dando início aos trabalhos com a Abertura **Alba Valéria** passa para a Pauta: **2) Aprovação da Pauta**, fazendo a leitura da mesma sendo solicitada a inclusão da Pauta “**Estruturação da Nova sede da Superintendência do Bem Estar Animal**” e remanejamento de saldo da Conta “**Campanha de Castração do Bem Estar Animal**” os quais foram APROVADOS, ficando a pauta conforme a seguir: 1) Abertura;. 2) Aprovação da Pauta; 3) Aniversário do Parque da Cidade; 4) Mobilização e vigilância ambiental em apoio as atividades de fiscalização do IMAAR; 5) Monitoramento da Fauna; 6) Confecção de Maquete do Parque da Cidade; 7) Aquisição de veículo operacional para uso no Parque da Cidade; 8) Estruturação da Nova sede da Superintendência de Bem Estar Animal; 9) Remanejamento da Conta “Campanha de Castração do Bem Estar Animal”; 10) Programa de monitoramento dos Tubarões e Raias – Turismo Sustentável – na Baía da Ilha Grande; 11) Ações estruturantes do Parque da Cidade; 12) Estruturação do IMAAR; 13) Atualização/Informativo sobre as obras do Parque da Cidade; 14) Atualização dos programas aprovados pelo CGFMMA anteriormente; 15) Prestação de Contas; 16) Movimentação Bancária e 17) Assuntos Gerais, sendo APROVADA pelos Conselheiros



**CONTINUAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº.: 002/2024.....**

presentes; Após passando para a pauta seguinte: **3) Aniversário do Parque da Cidade**, informando que estamos organizando o 7º aniversário do Parque da Cidade, que tem um saldo já aprovado de R\$ 93.685,80 (Noventa e três mil, seiscentos e oitenta e cinco reais e oitenta centavos); Pauta: **4) Mobilização e vigilância ambiental em apoio as atividades de fiscalização do IMAAR**, (anteriormente denominado de “Projeto de mobilização e vigilância do Parque da Cidade e Unidades de Conservação do Município de Angra dos Reis”, após o Sr após o Sr **Fillippe Mota** ter explicado quanto ao serviço acima citado e esclarecida todas as dúvidas, a **Sra Alba Valéria** passa para a votação do valor de R\$ 6.000.000,00 (Seis milhões de reais) o qual foi **APROVADO** pelos Conselheiros presentes; Pauta: **5) Monitoramento da Fauna**, após o Sr **Fillippe Mota** ter explicado quanto a o serviço acima citado e esclarecida todas as dúvidas, a **Sra Alba Valéria** passa para a votação do valor de R\$ 500.000,00 (Quinhentos mil reais) o qual foi **APROVADO** pelos Conselheiros presentes; Pauta: **6) Confecção de Maquete do Parque da Cidade**, após o Sr **Fillippe Mota** ter explicado quanto ao serviço acima citado e esclarecida todas as dúvidas, a **Sra Alba Valéria** passa para a votação do valor de R\$ 50.000,00 (Cinquenta mil reais) o qual foi **APROVADO** pelos Conselheiros presentes; Pauta: **7) Aquisição de veículo operacional para uso no Parque da Cidade**, a **Sra Alba Valéria** explica aos Conselheiros que este ponto trata apenas da necessidade de adequação do objeto que anteriormente foi votado como “Aquisição de 2 quadriciclos tendo sido aprovado R\$ 150.000,00”, passando para a votação da adequação do objeto o qual permanece com o mesmo valor previamente aprovado por este Conselho, o qual foi **APROVADO** pelos Conselheiros presentes; Pauta: **8) Estruturação da Nova sede da Superintendência de Bem Estar Animal**, após o Sr **Renan Paim** ter explicado quanto ao serviço acima citado e esclarecida todas as dúvidas, a **Sra Alba Valéria** passa para a votação do valor de R\$ 400.000,00 (Quatrocentos mil reais) esclarecendo que este valor foi remanejado do saldo existente para a “Campanha de Castração do Bem Estar Animal”, a qual não acontecerá este ano, o qual foi **APROVADO** pelos Conselheiros presentes; Pauta: **9) Remanejamento da Conta “Campanha de Castração do Bem Estar Animal”**, após o Sr **Renan Paim** ter explicado quanto a necessidade de continuação da castração feita diariamente pela Superintendência de Bem Estar Animal e atendimento aos animais de rua, o mesmo propõe o remanejamento do saldo existente para a “Campanha de Castração do Bem Estar Animal”, a qual não acontecerá este ano, para as ações “Aquisição de Medicamentos e outros insumos a serem utilizados nas atividades de esterilização de cães e gatos de rua a serem executadas pelo Departamento do Bem Estar Animal do IMAAR, valor R\$ 300.000,00 (Trezentos mil reais) e Contratação de Clínica Veterinária para cirurgia ortopédica (de resgate), Serviços Veterinários de cirurgias emergenciais e de apoio de diagnóstico por imagem em cães e gatos valor R\$ 453.903,91 (Quatrocentos e cinquenta e três mil, novecentos e três reais e noventa e um centavos), esclarecida todas as dúvidas, a **Sra Alba Valéria** passa para a votação do citado remanejamento, o qual foi **APROVADO** pelos Conselheiros presentes; Pauta: **10) Programa de monitoramento dos Tubarões e Raias – Turismo Sustentável – na Baía da Ilha Grande**, sendo passada a palavra para a **Sra Fernanda de Oliveira Lana – Bióloga – Pesquisadora**, a qual discorreu sobre o projeto, esclarecendo dúvidas e apresentando como complemento um vídeo do monitoramento e sua funcionabilidade, a **Sra Alba Valéria** passa para a votação do valor de



CONTINUAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº.: 002/2024.....

R\$ 1.200.000,00 (Hum Milhão e Duzentos Mil Reais). O Sr Alexandre Giovanetti e o Sr Ulisses Cleiton, solicitam uma reunião extraordinária para mais detalhamento do pedido, ficando essa reunião extraordinária marcada para o dia 04/09/2024 as 10:00h no IMAAR e de forma híbrida via web (<http://meet.google.com/hqm-rdwo-bwp>) o qual foi APROVADO pelos Conselheiros presentes; O Sr Alexandre Giovanetti solicita que conste em ata a sua saída da reunião, por motivos laborais emergenciais ocorridos no SAAE e registrado por mensagens ( chat ) da reunião, durante a pauta de número 10 ( programa de monitoramento dos tubarões ), não participando dos demais itens de pauta. Pauta: **11) Ações estruturantes do Parque da Cidade**, após o Sr Phillippe Mota ter explicado quanto ao serviço acima citado e esclarecida todas as dúvidas, a Sra Alba Valéria passa para a votação do valor de R\$ 600.000,00 (Seiscentos mil reais) o qual foi APROVADO pelos Conselheiros presentes; Pauta: **12) Estruturação do IMAAR**, após a Sra Alba Valéria ter explicado quanto ao serviço acima citado e esclarecida todas as dúvidas, a mesma passa para a votação do valor de R\$ 300.000,00 (Trezentos mil reais) o qual foi APROVADO pelos Conselheiros presentes; **13) Atualização/Informativo sobre as obras do Parque da Cidade**, tendo em vista a apresentação ter sido corrompida e não conseguirmos baixar as fotos para apresentação, esta pauta será exibida na reunião extraordinária, sendo APROVADO pelos Conselheiros presentes; **14) Atualização dos programas aprovados pelo CGFMMA anteriormente**: os quais sejam: **14.1 - Locação de Veículos**, tendo sido aprovado R\$ 600.000,00 ficando saldo – R\$ 246.200,16; **14.2- Aquisição de equipamentos de informática** tendo sido aprovado R\$ 150.000,00; **14.3- Aquisição de licenças de uso para solução de antivírus e software com inclusão de aquisição de programa para autodesk para adequar a metodologia BIN e capacitação** tendo sido aprovado R\$ 215.000,00; **14.4-Contratação de software para controle de acesso e ordenamento náutico da BIG**, tendo sido aprovado R\$ 188.970,00 ficando saldo – R\$103.620,00; **14.5-Aquisição de Medicamentos e outros insumos a serem utilizados nas atividades de esterilização de cães e gatos de rua a serem executadas pelo Departamento do Bem Estar Animal do IMAAR**, tendo sido aprovado o remanejamento ficando o saldo – R\$ 311.322,91; **14.6-Contratação de Clínica Veterinária para cirurgia ortopédica (de resgate), Serviços Veterinários de cirurgias emergenciais e de apoio de diagnóstico por imagem em cães e gatos** tendo sido aprovado o remanejamento ficando o saldo – R\$ 453.903,91; **14.7-Tarifa bancária ao ano** tendo sido aprovado R\$ 20.000,00; **14.8- Ampliação do plano de saneamento com colocação de biodigestores** tendo sido aprovado R\$ 500.000,00; **14.9-Seminário sobre revisão da estrutura e da lei do FMMA** tendo sido aprovado R\$ 70.000,00; **14.10-Programa Eco Óleo** tendo sido aprovado R\$ 350.000,00 ficando saldo – R\$324.516,68; **14.11-Manutenção corretiva e preventiva para os veículos do DFMMMA e do IMAAR** tendo sido aprovado R\$131.386,40; **14.12-Contratação de serviço especializado para elaboração de diagnóstico e projeto básico, para recuperação ambiental em área da PEIG – PRAD/ABRAÃO** tendo sido aprovado R\$120.000,00; **14.13-Pagamento Serviços Ambientais Produtores de Água** tendo sido aprovado R\$10.000,00; **14.14-Plano diretor** tendo sido aprovado R\$ 200.000,00, ficando saldo R\$ 195.105,00; **14.15-Projeto Ecobarreira** tendo sido aprovado R\$200.000,00; **14.16- Apresentação do projeto de Identificação do Quilombo Santa Rita do Bracuí** tendo sido aprovado R\$ 60.000,00; **14.17-Projeto Parque do Mangue** tendo sido aprovado



CONTINUAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº.: 002/2024.....

R\$1.600.000,00; 14.18-Estruturação do Instituto Municipal do Meio Ambiente de Angra dos Reis-IMAAR (uniforme, etc) saldo de R\$ 167.611,31, tendo sido aprovado mais R\$ 300.000,00, ficando saldo R\$ 467.611,31; 14.19-Curso de Capacitação tendo sido aprovado R\$ 60.000,00, ficando saldo – R\$ 25.740,10; 14.20-Hospedagem no Abraão para os funcionários em serviço que tenham necessidade de pernoitar no local tendo sido aprovado R\$ 16.120,00; 14.21-Ações estruturantes do Parque Natural Municipal da Mata Atlântica PNMMA tendo sido aprovado R\$ 1.500.000,00, ficando saldo R\$ 271.964,46, tendo sido solicitado aditivo de R\$ 600.000,00 totalizando R\$ 871.964,46; 14.22-Aquisição de mobiliário para o IMAAR tendo sido aprovado R\$ 320.000,00; 14.23-Renovação do seguro dos veículos do DFMMA/IMAAR por ano tendo sido aprovado R\$ 25.000,00; 14.24-Aquisição de peças para reposição e manutenção dos veículos do IMAAR tendo sido aprovado R\$ 135.000,00, ficando saldo R\$134.279,80; 14.25-Confeccção de placas informativas e sinalização tendo sido aprovado R\$ 320.000,00 ficando saldo R\$ 259.176,00; 14.26-Semana do Meio Ambiente tendo sido aprovado R\$ 694.250,00 ficando saldo R\$ 628.837,00; 14.27-Mutirão de Limpeza Sub. Cais do Provetá com a ONG Associação Nas Mares tendo sido aprovado o valor R\$ 70.444,50; 14.28-Aniversário do Parque Natural Municipal da Mata Atlântica - PNMMA ( Parque da Cidade ) tendo sido aprovado R\$ 150.000,00 ficando saldo R\$ 93.685,80; 14.29-Confeccção de Pórtico do Parque da Cidade - PNMMA tendo sido aprovado R\$ 300.000,00 ficando saldo R\$ 128.587,64; 14.30-Serviço de Instalação de Câmeras de Monitoramento no Parque da Cidade - PNMMA – tendo sido aprovado R\$200.000,00; 14.31-Manutenção, reforma e Conservação dos Motores da Lancha de Apoio ao IMAAR, aquisição e/ou locação de lancha de apoio tendo sido aprovado R\$500.000,00 ficando saldo R\$ 243.000,00; 14.32-Serviço de reflorestamento do Parque da Cidade tendo sido aprovado R\$750.000,00, ficando saldo R\$ 710.603,00; 14.33-Planos setoriais, manejo das Unidades de Conservação Municipal tendo sido aprovado R\$1.200.000,00; 14.34-Festival de Música e Ecologia tendo sido aprovado R\$ 400.000,00; 14.35-Aquisição de 2 quadriciclos adequação do objeto para **Aquisição de veículo operacional** tendo sido aprovado R\$ 150.000,00; 14.36-Projeto de mobilização e vigilância do Parque da Cidade e Unidades de Conservação do Município de Angra dos Reis, o qual muda para nomenclatura **Mobilização e vigilância ambiental em apoio as atividades de fiscalização do IMAAR** tendo sido aprovado R\$ 1.200.000,00 e mais R\$ 6.000.000,00, totalizando R\$ 7.200.000,00; 14.37-Projeto de sinalização da Unidades de Conservação Municipal, o qual tem saldo de R\$ 62.190,00; 14.38-Projeto executivo de uma pista pumtrack e atividades afins, tendo sido aprovado R\$ 60.000,00; 14.39-Plano Municipal de Educação Ambiental, tendo sido aprovado R\$ 300.000,00; Pauta: 15) **Prestação de Contas, Alba Valéria – Presidente do CGFMMA** fez a apresentação da Prestação de Contas a qual foi **APROVADA** pelos Conselheiros presentes; próxima pauta: 16) Movimentação Bancária, a qual foi apresentada aos conselheiros, informando o saldo bancário em 26/02/2024 de **R\$ 8.883.594,33 (Oito milhões, oitocentos e oitenta e três mil, quinhentos e noventa e quatro reais e trinta e três centavos)** sendo **Aprovada** por todos. Pauta: 17) **Assuntos Gerais**, foi passada a palavra a Superintendente do FMMA a qual perguntou aos Conselheiros se gostariam de fazer alguma pergunta, os quais não manifestaram nenhum interesse, sendo assim a Sr<sup>a</sup> **Alba Valéria** relembra que conforme solicitado pelos Conselheiros fica marcado uma reunião extraordinária conforme



**CONTINUAÇÃO DA ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA Nº.: 002/2024.....**

acima descrito para o dia 04/09/2024 as 10:00h no IMAAR e de forma híbrida via web (<http://meet.google.com/hqm-rdwo-bwp>). Após este ato agradecemos a colaboração dos Conselheiros e apoios e visitantes e considerações finais. Nada mais tendo a acrescentar na presente ata, a **Sra. Alba Valéria** agradeceu a presença de todos, e deu por encerrada a reunião, lavrando a presente Ata, a qual vai datada e assinada por todos os presentes. Angra dos Reis, 26 de agosto de 2024.

**Alba Valéria dos Reis Pereira**(suplente) \_\_\_\_\_  
Presidente do CG-FMMA

**Fillippe Mota de Carvalho** (Suplente) \_\_\_\_\_  
Representante da Superintendência de Urbanismo

**Maria Carolina Chaves da Rocha** \_\_\_\_\_  
Representante da Secretaria de Desenvolvimento Regional (Secretaria Executiva de Habitação)

Maria Carolina Chaves da Rocha  
Coordenadora Técnica  
de Avaliação de Imóveis  
Matrícula: 28093

**Alexandre Giovanetti Lima** \_\_\_\_\_  
Representante do SAAE

Alexandre Giovanetti Lima  
Superintendente Executivo  
Matr. 190.539 - SAAE/AR

**Ulisses Cleiton Mansur Ferreira** \_\_\_\_\_  
Representante do setor das entidades ambientalistas

**Renan Paim de Andrade** \_\_\_\_\_  
Diretor Administrativo do Departamento do Bem Estar Animal

**Karen da Cruz Berquo Ururay** \_\_\_\_\_  
Diretora do Departamento de Bem Estar Animal/veterinária

Karen Ururay  
Médica Veterinária-Diretora  
de Bem-Estar Animal  
Matr 4502469 - CRMV RJ 9967

**Fernanda de Oliveira Lana** \_\_\_\_\_  
Bióloga – Pesquisadora

**André Gonçalves Malcher** \_\_\_\_\_  
Diretor do Departamento de Controle Interno